

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2018

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH				
1	Tổ chức các Hội đồng Tuyển dụng viên chức đợt 3 năm 2018;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
2	Xây dựng đề án vị trí việc làm cho năm 2019 và rà soát, bổ sung kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giai đoạn 2017-2021;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
3	Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức cho năm 2019;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
4	Tiếp tục phối hợp với BHXH Tp Đà Nẵng trong việc trả sổ BHXH cho CBVC và người lao động trong toàn Trường;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
5	Rà soát và cung cấp quy trình thực hiện báo cáo về nước đối với các CBVC hiện đang học dài hạn nước ngoài đến hạn về nước trong tháng 11/2018;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
6	Hiệu chỉnh dữ liệu chuẩn bị xét nâng lương thường xuyên, vượt khung và trước thời hạn đợt 2 năm 2018;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
7	Phối hợp với các đơn vị trong việc xây dựng và triển khai làm minh chứng kiểm định AUN;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
8	Hoàn thành các loại báo cáo theo yêu cầu của Bộ Giáo dục & Đào tạo, ĐHĐN và các cơ quan, tổ chức có liên quan;	Phòng TC-HC	Tháng 11	
9	Công tác tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam.	Phòng TC-HC	Tháng 11	
CƠ SỞ VẬT CHẤT				
1	Thực hiện thanh lý tài sản hết khấu hao;	Phòng CSVC	Trong tháng 11	
2	Triển khai thực hiện các hạng mục Cải tạo Văn phòng khoa Kế toán; Phòng nước giáo viên khu giảng đường E; Chống thấm các khu giảng đường...	Phòng CSVC	Trong tháng 11	
3	Thực hiện đầu tư mua sắm các thiết bị phục vụ công tác đào tạo cho các phòng, khoa có nhu cầu;	Phòng CSVC	Trong tháng 11	
4	Hợp tác và hỗ trợ các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ được giao.	Phòng CSVC	Trong tháng 11	

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
	ĐÀO TẠO			
1	Tuyển sinh chương trình 2 hệ chính quy trong và ngoài Trường;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	Các Khoa, các trường thành viên ĐHQĐH
2	Đăng ký học;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	TTCNTT&TT, các Khoa
3	Ra quyết định thực tập;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	Các Khoa
4	Chuẩn bị cho đợt tốt nghiệp chính quy tháng 12;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	Các Khoa
5	Thực hiện công tác quản lý đào tạo thường xuyên;	P Đào tạo	Thường kỳ	
6	Tổ chức cho học viên cao học K35 đăng ký đề tài và phân công GVHD cho học viên cao học K35;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	Các Khoa
7	Tổ chức bảo vệ đề cương cho học viên cao học K34;	P Đào tạo	Tháng 11/1018	Các Khoa
8	Ra soát các quy định về đào tạo sau đại học;	P Đào tạo	Tháng 12/1018	Các Khoa và các phòng ban chức năng
	Xây dựng đề án đào tạo thạc sĩ Ngành Marketing và Thống kê;	P Đào tạo	Tháng 12/1018	Khoa TK-TH, Khoa Marketing và các phòng ban chức năng
9	Tổ chức thẩm định đề án liên kết đào tạo thạc sĩ với Đại học Massey;	P Đào tạo	Tháng 12/1018	Các Khoa và các phòng ban chức năng
10	Chuẩn bị công tác tuyển sinh cho chương trình liên kết đào tạo với Đại học Cardiff Metropolitan;	P Đào tạo	Tháng 9/2019	Các Khoa và các phòng ban chức năng
11	Phối hợp tiếp tục triển khai Dự án USAID COMET;	P Đào tạo	Tháng 4/2019	PKH&HTQT, Khoa Kế toán, Khoa Du lịch, Khoa Thống kê - Tin học
12	Phối hợp làm thủ tục cho SV tham gia chương trình trao đổi SV (dự án Erasmus + và các dự án khác);	P Đào tạo	Thường kỳ	PKH&HTQT, PCTSV, các khoa có liên quan
13	Phối hợp, hỗ trợ bố trí giảng dạy và làm hợp đồng cho giáo viên nước ngoài;	P Đào tạo	Thường kỳ	Phòng KH&HTQT, các Khoa, Phòng KH-TC
15	Tập trung giải quyết cho học viên các trung tâm học ghép và học môn thay thế để hoàn thành chương trình;	TT ĐT&BD	Tháng 11/2018	
16	Thông báo cho các TT liên kết chuẩn bị kiểm tra chứng chỉ ngoại ngữ và bằng tốt nghiệp PTTH;	TT ĐT&BD	Tháng 11/2018	

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
17	Phối hợp với phòng TC-KH, Đào tạo làm việc với trung tâm về số học viên chưa nộp học phí.	TT ĐT&BD	Tháng 11/2018	
CÔNG TÁC SINH VIÊN				
1	Tổ chức Hội nghị Công tác sinh viên năm học 2018-2019 (thu thập ý kiến, in sổ tay cán bộ lớp, QĐ khen thưởng cán bộ lớp, slide,...)	BGH	07/11/2018	Các khoa, phòng
2	Hoàn thành làm thẻ sinh viên Khóa 44K;	Phòng CTSV	10/11/2018	
3	Lập kế hoạch SHGVCN tháng 11 năm học 2018-2019;	Phòng CTSV	10/11/2018	
4	Thu, xử lý và chấm bài bài thu hoạch Tuần SHCD giữa khóa;	Phòng CTSV	12/11/2018	
5	Điều động sinh viên tham dự Lễ Kỷ niệm Ngày 20/11;	Phòng CTSV	20/11/2018	Các khoa
6	Triển khai tập huấn sinh viên tự in giấy xác nhận cá nhân;	Phòng CTSV	25/11/2018	Trung tâm CNTT-TT
7	Cùng nhóm Amigos tổ chức công tác từ thiện tại Trại trẻ mồ côi Chùa Quang Châu, Đà Nẵng;	Phòng CTSV	25/11/2018	
8	Tổng hợp giấy đăng ký NVQS Khóa 44K;	Phòng CTSV	30/11/2018	
9	Thống kê danh sách sinh viên có nhu cầu vay vốn thuộc đối tượng được Nhà trường hỗ trợ lãi suất vay năm 2018;	Phòng CTSV	30/11/2018	
10	Đón sinh viên khóa 40K hoàn thành khóa học sĩ quan dự bị năm 2018 tại Trường Quân sự Quân khu 5;	Phòng CTSV	30/11/2018	Phòng TC-Hành chính
11	Tiếp sinh viên và làm giấy xác nhận các loại cho sinh viên;	Phòng CTSV	30/11/2018	
12	Cập nhật bằng tốt nghiệp THPT khóa 43K vào chương trình QLSV;	Phòng CTSV	30/11/2018	
13	Ký kiểm tra và trả bản gốc bằng tốt nghiệp THPT cho SV khóa 42K;	Phòng CTSV	30/11/2018	
14	Kiểm tra hồ sơ cao học Khóa K34, K35;	Phòng CTSV	30/11/2018	
15	Lập và gửi danh sách kiểm tra văn bằng đại học của các lớp cao học K34, K35;	Phòng CTSV	30/11/2018	
16	Báo cáo và thông báo kết quả Tuần SHCD giữa khóa;	Phòng CTSV	30/11/2018	

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
17	Đổi chiếu số liệu tốt nghiệp hệ VLVH đợt 1 năm học 2018-2019;	Phòng Đào tạo	30/11/2018	
18	Thu thập minh chứng phục vụ cho các Khoa kiểm định các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN.	Tổ AUN	30/11/2018	Phòng CTSV
KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG				
1	Hoàn thành và công bố thi kết thúc học phần các lớp đại học Hệ chính quy;	P. Khảo thí và ĐBCLGD	25/11/2018	-TT CNTT&TT
2	Hoàn thành và công bố thi kết thúc học phần các lớp cao học tại Trường và đơn vị liên kết đào tạo;	P. Khảo thí và ĐBCLGD	30/11/2018	Các Khoa. P. Đào tạo
3	Hoàn thành và công bố lịch thi kết thúc học phần các lớp Hệ VLVH;	P. Khảo thí và ĐBCLGD	30/11/2018	Các Khoa. P. Đào tạo, TT Đào tạo & Bồi dưỡng
4	Hoàn chỉnh bộ minh chứng cho báo cáo Tự đánh giá CTĐT ngành Kế toán và QTKD;	Khoa: Kế toán, QTKD, Tài chính; P. Khảo thí và	30/11/2018	Các đơn vị trong Trường
5	Hoàn chỉnh bản tiếng Anh Báo cáo Tự đánh giá CTĐT và các minh chứng cần thiết;	Các Khoa	30/11/2018	Các đơn vị trong Trường
6	Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức đánh giá nội bộ các CTĐT theo chuẩn AUN-QA cho CTĐT ngành Kế toán và QTKD;	Ban Giám hiệu	7/12/2018	Các Khoa: Kế toán, QTKD; Các Phòng chức năng
7	Triển khai đăng ký và xây dựng ngân hàng đề thi.	P. Khảo thí và ĐBCLGD	Tháng 9-12/2018	Các Khoa
KHOA HỌC				
1	Tổ chức Hội thảo "Vai trò của đầu tư công với đầu tư tư nhân trong tăng trưởng kinh tế";	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Sở KH&CN Tỉnh Quảng Nam
2	Tổ chức Hội nghị khoa học "Chứng quyền có bảo đảm";	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Khoa Tài chính, Trung tâm Đào tạo chứng khoán -Ủy ban chứng khoán Nhà nước

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
3	Tổ chức Hội đồng đánh giá và tuyển chọn danh mục, cá nhân, tổ chức chủ trì đề tài KH&CN cấp Trường năm 2019;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
4	Quản lý tiến độ đề tài các cấp;	P.KH & HTQT	Tháng 12/2019	
5	Quản lý công tác biên soạn giáo trình, sách tham khảo, sách chuyên khảo năm học 2018-2019;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
6	Tổ chức các buổi sinh hoạt Nhóm đọc, TRT;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
7	Hoàn thiện cơ sở dữ liệu các công trình khoa học của Nhà trường giai đoạn 2012-2018;			
8	Truyền thông về các hội thảo, hội nghị khoa học theo kế hoạch: COMB-2018, FTA-2018, ESM-2019...	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
HỢP TÁC QUỐC TẾ				
1	Tiếp tục thảo luận với các đối tác nước ngoài về các Chương trình liên kết đào tạo;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
2	Tư vấn, hỗ trợ cho các SV đăng ký các chương trình học bổng chuyên tiếp, trao đổi;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
3	Tiếp tục tuyển dụng giảng viên nước ngoài và hỗ trợ quá trình đăng ký giấy phép lao động; cũng như hỗ trợ giảng viên nước ngoài hiện tại đang làm việc tại Trường về visa, giấy phép lao động;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
4	Tiếp tục triển khai dự án Quản trị Đại học;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
5	Tiếp tục triển khai dự án VIBE & Hỗ trợ hành chính, triển khai Startup Runway 2018;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
6	Tìm hiểu các dự án quốc tế khả thi để nộp hồ sơ;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
7	Tiếp tục thảo luận với các đối tác về tổ chức Hội thảo ICOAF-2019	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
8	Bắt đầu triển khai công tác tổ chức Hội thảo Giáo dục Quốc tế - EduFair 2019;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị
9	Tổ chức các external seminars, takshow với sự trình bày của các học giả nước ngoài;	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	Các Đơn vị

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
10	Tiếp các đoàn khách từ các cơ quan, trường đối tác: Đại học CityU (Hoa Kỳ).	P.KH & HTQT	Tháng 11/2018	
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN				
1	Xử lý các nội dung công việc liên quan đến công tác AUN	TT CNTT & TT	11/2018	Các đơn vị chức năng
2	Công tác quản lý đào tạo: + Xây dựng module hỗ trợ công việc báo giảng học phần + Module quản lý, in danh sách thi, nhập điểm đối với học viên hệ SDH đăng ký học lại	TT CNTT & TT	11/2018	P. Đào tạo
3	Công tác quản lý sinh viên: + Thay đổi bảng điểm rèn luyện theo học kỳ của lớp (mẫu 1) + In bảng điểm rèn luyện của từng sinh viên (mẫu 2) + Chia điểm rèn luyện thành hai phần: - Thành phần 1: GVCN nhập (tối đa 96 điểm) - Thành phần 2: hệ thống tự quy đổi kết quả học tập cuối kỳ của SV thành điểm rèn luyện (tối đa 4 điểm)	TT CNTT & TT	11/2018	P. CTSV
TRUYỀN THÔNG				
1	Truyền thông cho các sự kiện của trường trong tháng 11;	TT CNTT & TT	11/2018	
2	Theo dõi và viết bài về du học sinh chuyển tiếp của Trường;	TT CNTT & TT	11/2018	
3	Theo dõi và kiểm tra nội dung của website tiếng Anh;	TT CNTT & TT	11/2018	
4	Cập nhật các tin tức sự kiện.	TT CNTT & TT	Theo kế hoạch	
TÀI CHÍNH				
1	Thu học phí hệ chính quy đại học các khóa từ 43 trở về trước;	Phòng KH-TC	Kéo dài	
2	Thanh toán phúc lợi 20/11;	Phòng KH-TC	30/11/2018	
3	Chi tiền giảng dạy 1 (2018-2019);	Phòng KH-TC	30/11/2018	
4	Rà soát số liệu tài chính chuẩn bị quyết toán 2018;	Phòng KH-TC	kéo dài	
5	Rà soát, lưu trữ chứng từ.	Phòng KH-TC	kéo dài	
THANH TRA PHÁP CHẾ				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
1	Kiểm tra, giám sát việc chấp hành giờ giấc làm việc của CBVC và thực hiện kế hoạch giảng dạy năm học 2018-2019;	Phòng TT-PC	Tháng 11/2018	Các đơn vị trong trường
2	Tổ chức hưởng ứng Ngày pháp luật năm 2018;	Phòng TT-PC	Tháng 11/2018	Phòng CTSV, TCHC
3	Thẩm định về mặt pháp lý đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật nội bộ do các đơn vị soạn thảo;	Phòng TT-PC	CV thường xuyên	Các đơn vị trong trường
4	Tư vấn về mặt pháp lý cho các hoạt động quản lý của các đơn vị trong Trường;	Phòng TT-PC	CV thường xuyên	Các đơn vị trong trường
5	Chuẩn bị hồ sơ, giấy chứng nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng để trao tặng các tập thể, cá nhân trong ngày lễ 20/11;	Phòng TT-PC	Tháng 11/2018	
6	Triển khai công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức đăng ký thi đua năm học 2018-2019;	Phòng TT-PC	Tháng 12/2018	Các đơn vị trong trường
7	Kiểm tra, giám sát quá trình thi công sửa chữa các công trình trong Trường.	Phòng CSVC	Tháng 11/2018	Phòng TT-PC
THƯ VIỆN				
1	Phục vụ mượn - trả sách giáo trình các khóa;	Thư viện	CV thường xuyên	
2	Phục vụ bạn đọc tại các kho sách tham khảo và phòng đọc;	Thư viện	CV thường xuyên	
3	Bổ sung tài liệu cho thư viện số;	Thư viện	CV thường xuyên	
4	Xử lý tài liệu theo phần mềm mới để phục vụ bạn đọc;	Thư viện	CV thường xuyên	
5	Thực hiện công tác bổ sung tài liệu cho năm học 2018-2019;	Phòng CSVC	Tháng 11	Thư viện
6	Thống kê tài liệu, kiểm tra trùng nhằm phục vụ kiểm định chất lượng;	Thư viện	Tháng 11	
7	Sắp xếp lại các kho sách tầng 2 và 3, tạo không gian học tập nhóm cho SV.	Thư viện	Tháng 11	
CÔNG ĐOÀN				
1	Triển khai các hoạt động do CĐBP đăng ký + Khoa Kế toán tổ chức tennis + Phòng CTSV tổ chức bóng đá	Công đoàn Trường	Tháng 11	
2	Sơ kết 03 năm phong trào thi đua "GVT-ĐVN" trong nữ CBVC-NLĐ nhà Trường giai đoạn 2016-2020;	CĐ Trường	Tháng 11	

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
3	Tuyên truyền kết quả Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XII;	CĐ Trường	Tháng 11	
4	Tuyên truyền, động viên CBVC cùng tham gia bảo vệ sức khỏe môi trường giảng dạy và làm việc;	CĐ Trường	Tháng 11	phối hợp Chính quyền
5	Tham gia phối hợp với Chính quyền các hoạt động chào mừng ngày 20/11.	CĐ Trường	Tháng 11	phối hợp Chính quyền
ĐOÀN THANH NIÊN				
1	Chủ nhật xanh;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
2	Giải bóng đá DUE LEAGUE mùa giải 2018 - 2019;	Đoàn Thanh niên	Tháng 5/2019	
3	Tập huấn cán bộ Đoàn - Hội khóa 41, 42, 43;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
4	Tập huấn cán bộ Đoàn - Hội khóa 44;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
5	Hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
6	Triển khai Dự án Tình nguyện “Chuyến bay 71”;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
7	Open Day và workshop Cuộc thi Ươm mầm khát vọng khởi nghiệp cho học sinh THPT - Ecofest 2019;	Đoàn Thanh niên	Tháng 11/2018	
8	Phát động Chiến dịch Tình nguyện Đông - Xuân Tình nguyện.	Hội Sinh viên	Tháng 11/2018	

NGƯỜI TỔNG HỢP

ThS. NGUYỄN THỊ HẢI ĐƯỜNG

Đà Nẵng, ngày 2 tháng 11 năm 2018
HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. NGUYỄN MẠNH TOÀN